

ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АВТОШКОЛА «АСТРА»»

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

*между трудовым коллективом ЧУ ДПО
«Автошкола «Астра»»
и администрацией автошколы*

с. УРАЗОВКА

1. ВВЕДЕНИЕ.

Настоящее соглашение является документом, гарантирующим защиту прав и интересов работников автошколы.

Основы целями соглашения является усиление социальной защиты работников, предотвращения снижения уровня их жизни. Соглашение заключается между администрацией ЧУ ДПО «Автошкола «Астра»» и президиумом собрания трудового коллектива (далее по тексту Президиум). Данное соглашение вступает в силу с момента его подписания и заключено сроком на 1 год.

Ни одна из сторон, заключавших настоящее соглашение, не может в течении установленного срока его действия в одностороннем порядке прекратить выполнение принятых на себя обязательств.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

Для администрации автошколы первостепенная цель-создание условий для организации обучения в соответствии с требованиями Закона РФ об образовании и Устава автошколы..

Для Президиума первостепенная цель-повышение уровня жизни работников автошколы по средствам обеспечения их трудовой активности защиты социально-экономических прав.

Для достижения общей цели, повышения уровня жизни работников и их семей, обязуется:

- способствовать успешной деятельности автошколы, необходимой для роста зарплаты и льгот, которые обеспечивают достаточный уровень жизни работников;
- применять такие методы управления, которые обеспечивали бы увеличение количества и повышение качества производимой продукции, чистоту в помещениях и на территории, сохранность оборудования и техники;
- сотрудничать в рамках установленного трудового распорядка и предъявлять справедливые взаимные требования.

3. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ

Правом и обязанностью администрации является: планирование, управление и контроль за деятельностью автошколы, создание условий для организации учебного процесса, а так же найм, увольнение, перевод, повышение квалификации работников автошколы .

Администрация обязана информировать коллектив автошколы по следующим вопросам :

- назначение или отставка руководства;
- экономическое положение автошколы;
- важнейшие организационные изменения.

Администрация признает свою ответственность за реализацию общих целей и сотрудничает с президиумом при решении всех проблем.

4.ОБЯЗАННОСТИ ПРЕЗИДИУМА.

Правом и обязанностью Президиума является представительство от имени трудового коллектива при решении вопросов, затрагивающих трудовые и социально-экономические права и интересы работников, контроль за соблюдением администрацией законодательств о труде.

Президиум признает свою ответственность за реализацию общих целей и сотрудничает с администрацией в обеспечении трудовой дисциплины и при решении возникающих у работников проблем.

Содействует администрации автошколы в области соблюдения работниками правил внутреннего распорядка дня.

5.ОХРАНА ТРУДА И ЗДОРОВЬЯ.

- 1.Администрация автошколы по мере необходимости организует медосмотр всех работников.
- 2.По настоянию лечащего врача и согласия работников, Президиум совместно с администрацией при необходимости ходатайствует путевку в санатории или дом отдыха.
- 3.Расторжение трудового договора со стороны администрации осуществляется в точном соответствии со статьей 81 ТК РФ.
- 4.Расторжение трудового договора со стороны работника осуществляется только на основании ст. 80 ТК РФ и уважительных причин не зависящих от воли работника.(болезнь, призыв в ВС РФ и т.д.)

6.ОПЛАТА ТРУДА.

Заработная плата и должностные оклады работникам автошколы выплачиваются за выполнение ими функциональных обязанностей. Выполнение работником других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному соглашению между работником и администрацией. Ставки заработной платы и должностные оклады работникам устанавливаются в соответствии с штатным расписанием.

В целях производственной необходимости и в связи с плохим качеством стационарной телефонной связи, могут оплачиваться услуги сотовой связи работникам.

Администрация автошколы на свое усмотрение изыскивает возможности стимулирования работников за хорошую работу.

7. СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА РАБОТНИКОВ.

В целях социальной защиты работников администрация автошколы обязуется:

7.1. Выделить один раз в год бесплатно автотранспорт для хозяйственных нужд работникам автошколы (на расстояние в пределах 50 км в один конец). В других случаях выделить автотранспорт бесплатно, но ГСМ за счет работника ЧУ ДПО «Автошкола «Астра»».

7.2. При наличии взысканий, выговоров, работник лишается льгот, предусмотренных разделом «7» настоящего договора.

8. ГАРАНТИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

1. С целью представительства интересов работников, в соответствии с условиями договора и для выполнения взаимных обязательств собрание трудового коллектива доверяет:

- председателю Президиума
- заместителю председателя

2. Администрация признает вышеуказанное представительство и со своей стороны в соответствии с условиями соглашения и для выполнения взаимных обязательств, доверяет осуществлять представительство директору ЧУ ДПО «Автошкола «Астра»»..

Коллективный договор обсужден и утвержден на собрании трудового коллектива автошколы «18» декабря 2006г.

Директор
ЧУ ДПО «Автошкола «Астра»»..:

Р.Ш.Юсипов



Председатель Президиума:

В.А.Романов